



Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ



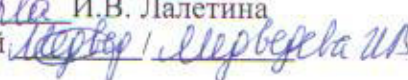
ОП.14 КОНСТРУКТОР КАРЬЕРЫ

2020 г.

ОДОБРЕНА
предметно (цикловой) комиссией
Протокол № 1
« 01 » 09 2020 г.
Председатель ПЦК М.С. Давыдова



УТВЕРЖДЕНА
на заседании методического совета
Протокол № 1
« 01 » 09 2020 г.
Зам. директора по учебной работе

 М. А. Шалашова
Методист  И.В. Лалетина
Зав. библиотекой 

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки от 23.04.2014г. №401), рабочего учебного плана по специальности

18.02.09 Переработка нефти и газа

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»

Разработчик (разработчики):

Головёнкина Наталья Валерьевна, преподаватель ГБПОУ ИО «АПТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И ДИСЦИПЛИНЫ	СОДЕРЖАНИЕ	УЧЕБНОЙ	5
3. УСЛОВИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	РЕАЛИЗАЦИИ	УЧЕБНОЙ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ		16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы (вариативная часть) по специальности СПО 18.02.09 «Переработка нефти и газа».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять основные нормы русского литературного языка;
- анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; использовать в речи формулы речевого этикета, учитывая коммуникативную целесообразность;
- владеть мастерством для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (проведения инструктажа, мотивация деятельности сотрудников, ведение переговоров, и т.п.).
- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров с учетом требований, предъявляемым к специалистам данной профессии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка;
- качества грамотной литературной речи и основные нормы современного литературного языка;
- этические нормы общения, в том числе делового;
- речевые средства установления и поддержания доброжелательных личных и деловых отношений;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.

1.4 Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

Общие компетенции (ОК):

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Культура речи.		14	OK2-OK5
Тема 1.1. Язык и речь.	Содержание учебного материала	2	
	Различие между понятиями «язык» и «речь». Основные единицы языка. Основные функции языка: функция общения, познания, накопления, хранения и передачи информации.	2	
Тема 1.2. Понятие о литературном языке и языковой норме.	Содержание учебного материала	3	
	Основные составляющие русского языка. Литературный язык – высшая форма развития языка. Основные признаки литературного языка. Наличие норм как основной отличительный признак литературного языка. Понятие литературно-языковой нормы. Система норм литературного языка. Специфика устной и письменной форм литературной речи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Построение речевых высказываний в устной и письменной речи. 2. Требование к устной речи. 3. Выступление как разновидность ораторской речи.	1	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	3	

Роль словарей и справочников в укреплении норм литературного языка. Элементы нелитературного языка.	Практическая работа Нелитературный язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг, аргю). Причины ограниченности употребления элементов нелитературного языка. Выступления на заданную тему. Проверочная работа по темам 1.2, 1.3 и по заданиям, предложенным для самостоятельной работы. (Литературный язык. Система норм литературного языка. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Элементы нелитературного языка. Основные типы словарей).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о работе со словарями. 2. Презентация проектов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Жаргонизмы в речи молодёжи. • Грубая и просторечная лексика. • Влияние сквернословия на человека. 	1	
Тема 1.4. Понятие культуры речи и её качества	Содержание учебного материала	3	
	Понятие культуры речи. Правильность речи как базовое коммуникативное качество речи. Качества речи. Оценивание текстов с точки зрения качеств хорошей речи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Презентация проектов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • О канцеляризмах и штампах. • Иноязычные слова: обогащение или оскудение? • Слова- паразиты в нашей речи. 	1	
Тема 1.5. Общение и речь. Культура речи и речевой этикет.	Содержание учебного материала	3	
	Понятие общения. Условия успешной коммуникации Ролевые игры (создание различных ситуаций общения).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Речевой этикет. 2. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. 3. Презентация проекта «Правила бытового и делового общения по телефону». 	1	

Раздел 2. Тема Фонетика и орфоэпия.	Содержание учебного материала	3	OK1-OK4
	Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Слоги. Ударение. Звуки. Понятие орфоэпии. Нормы литературного произношения (оглушение и озвончение, произношение буквенного сочетания ЧН, СЖ, ЗЖ, некоторые особенности произношения слов иноязычного происхождения). Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности русского ударения Выполнение упражнений и проверочная работа по теме: «Фонетика. Орфоэпические и акцентологические нормы»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. 1. Выписать в личный словарь «Говорю правильно» из Орфоэпического минимума слова, в произношении которых вы сомневаетесь. 2. Составить словарь терминов по вашей специальности. Проверить произношение терминов по словарю.	1	
Раздел 3. Лексикология и фразеология		7	OK5-OK9
Тема 3.1. Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Основные виды лексических ошибок.	Содержание учебного материала	4	
	Лексикология. Слово как основная единица лексикологии. Лексическое значение слова. Основные виды лексических ошибок: <ul style="list-style-type: none"> • неправильный выбор слова; • лексическая несочетаемость; • многословие (тавтология, плеоназм, скрытая тавтология); • речевая недостаточность; • неправильное употребление паронимов; • употребление слов без учета стилистической окраски; • неоправданное использование диалектизмов, жаргонизмов, архаизмов, неологизмов, штампов, канцеляризмов, заимствованных слов. 	2	
	Нахождение лексических ошибок, определение их вида.	2	

Тема 3.1. Фразеология.	Содержание учебного материала	3	
	Практическая работа № 2 Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях. Ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов. Расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизма: разрушение образного значения фразеологизма; контаминация (смешение) фразеологизмов. Исправление ошибок на употребление фразеологизмов, подготовка к контрольной работе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. 1. Выполнение упражнений по теме «Основные виды лексических ошибок» 2. Выполнение упражнений по теме «Фразеология» 3. Запись устойчивых словосочетаний, употребляемых в речи специалистов данной специальности.	1	
Раздел 4. Морфология. Морфологические нормы.		14	OK6-OK8
Тема 4.1. Морфология как раздел науки о языке. Морфологические нормы употребления существительных.	Содержание учебного материала	3	
	Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Понятие морфологической нормы. Основные виды ошибок в формообразовании и употреблении существительных: ошибки в выборе форм рода и числа, в выборе окончаний именительного и родительного падежа множественного числа. Употребление множественного числа в значении единственного в научно-технической литературе. Выполнение упражнений по теме «Основные виды ошибок в формообразовании и употреблении существительных»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Признаки имени существительного. 2. Основные виды ошибок в написании существительных. Выполнение упражнений по теме «Основные виды ошибок в формообразовании существительных»	1	
Тема 4.2. Морфологические нормы употребления числительных.	Содержание учебного материала	3	
	Практическая работа № 3 Морфологические нормы употребления числительных: склонение, употребление числительных	2	

	«оба-обе», употребление собирательных числительных, окончания в слове процент и названиях единиц измерения при числительных. Анализ выполнения домашней контрольной работы, тренировочных упражнений или тестов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Разряды числительных по значению и по составу. 2. Склонение числительных, морфологические нормы употребления числительных. Выполнение домашней контрольной работы, тренировочных упражнений или тестов.	1	
Тема 4.3. Морфологические нормы употребления местоимений и прилагательных	Содержание учебного материала	3	
	Практическая работа № 4 Ошибки в употреблении местоимений (введение в текст местоимений при отсутствии существительных, которые замещаются; неоправданная замена одного местоимения другим; употребление местоимения их) Ошибки в употреблении прилагательных (в образовании степеней сравнения, употреблении кратких прилагательных). Книжный характер простой формы превосходной степени и кратких прилагательных. Анализ выполнения домашней контрольной работы, тренировочных упражнений или тестов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Полные и краткие прилагательные. 2. Разряды прилагательных по значению. 3. Образование форм сравнительной и превосходной степени прилагательных. Выполнение домашней контрольной работы, тренировочных упражнений или тестов по теме занятия.	1	
Тема 4.4. Морфологические нормы употребления глаголов и причастий. Морфологические нормы употребления предлогов. Обобщение по разделу «Морфология»	Содержание учебного материала	5	
	Ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий. Употребление причастий в книжной речи. Ошибки в употреблении предлогов.	2	
	Практическое занятие № 5 Выполнение тренировочных упражнений, тестов. Проведение зачёта по разделу «Морфология».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Основные категории глагола. 2. Причастие как особая форма глагола. Образование причастий. 3. Выполнение тренировочных упражнений или тестов.	1	

	Подготовка к устному зачёту и контрольной работе по разделу «Морфология»		
Раздел 5 Синтаксис. Синтаксические нормы.		14	ОК3-ОК7
Тема 5. 1. Синтаксис Ошибки при употреблении однородных членов	Содержание учебного материала	3	
	Синтаксис как учение о словосочетании, предложении. Понятие синтаксической нормы. Понятие однородности. Ошибки при употреблении однородных членов. Интонация в предложениях с однородными членами. Выполнение тренировочных упражнений, тестов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. 2. Виды предложений по количеству главных членов. 3. Усложнение простых предложений за счет однородных членов предложения, вводных слов и вставных конструкций. 4. Знаки препинания в простом предложении. Выполнение упражнений по теме занятия	1	
Тема 5. 2. Ошибки при употреблении причастных и деепричастных оборотов.	Содержание учебного материала	3	
	Практическая работа № 6 Синтаксические нормы построения предложений с деепричастными и причастными оборотами. Стилистические функции данных предложений (употребление предложений с деепричастными и причастными оборотами в официально-деловом стиле). Выполнение тренировочных упражнений, тестов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий. 2. Деепричастный и причастный оборот. 3. Обособленные члены предложения Выполнение упражнений по теме занятия	1	
Тема 5. 3.	Содержание учебного материала	4	

Основные ошибки в построении сложного предложения.	Практическая работа № 7 Основные ошибки в употреблении сложных предложений. Стилистика сложного предложения. Выполнение тренировочных упражнений, тестов. Анализ выполненных самостоятельно заданий по теме «Пунктуация сложных предложений»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Сложное предложение и его виды. 2. Пунктуация сложных предложений (повторение теоретического материала, выполнение практических заданий). Выполнение упражнений по теме занятия.	2	
Тема 5. 4. Способы передачи чужой речи Обобщение по теме «Синтаксические нормы»	Содержание учебного материала	4	
	Практическая работа № 8 Способы передачи чужой речи (прямая речь, косвенная речь, использование вводных конструкций для передачи чужой речи). Ошибки при построении предложений с чужой речью. Цитирование. Библиографическое описание документов (ГОСТ 7. 1-2003). Выполнение тренировочных упражнений, тестов Проведение зачёта по разделу «Синтаксис. Синтаксические нормы»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Пунктуация при прямой речи, цитировании, в предложениях с вводными конструкциями. 2. Составление списка литературы, использованной для подготовки реферата, проекта или исправление ошибок. Подготовка к устному зачёту и контрольной работе по разделу «Синтаксис. Синтаксические нормы»	2	
Раздел 6 Текст как речевое произведение		16	ОК3-ОК9
Тема 6. 1. Текст как речевое произведение. Абзац	Содержание учебного материала	2	
	Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Абзац. Структура абзаца. Понятие микротемы Нахождение ошибок в построении текста. Выделение микротем. Деление текста на абзацы.	2	

Тема 6. 2. Функционально-смысловые типы текстов. Русский язык и его стилистическая дифференциация.	Содержание учебного материала	2	
	Практическая работа № 9 Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Понятие стиля. Функциональные стили литературного языка. Определение типа и стиля текстов.	2	
Тема 6. 3. Публицистический стиль.	Содержание учебного материала	4	
	Практическая работа № 10 Функции, стилевые черты, языковые особенности публицистического стиля. Анализ текста публицистического стиля. Выступления студентов по темам самостоятельной работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Сообщение и доклад как жанры деловой речи. 2. Разработка плана выступления. Композиция выступления. 3. Словесное оформление выступления. 4. Контакт в публичном выступлении. Приёмы управления аудиторией.	2	
Тема 6. 4. Научный стиль.	Содержание учебного материала.	4	
	Функции, стилевые черты, языковые особенности научного стиля. Учебно-научный, технический, публицистический подстили. Модели синтаксических конструкций, используемые в научном стиле. Выступление по тематике будущей специальности. Устная рецензия выступления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Жанры учебно-научной речи (конспект, реферат, тезисы). 2. Выступление по тематике будущей специальности.	2	
Тема 6. 5. Официально-деловой стиль речи. Моделирование деловых бумаг служебного и бытового назначения.	Содержание учебного материала	4	
	Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового стиля речи. Жанры деловой письменной речи: заявление, объяснительная, служебная записка, расписка, объявление, деловое письмо, резюме. Инструктаж Модели синтаксических конструкций, используемые в официально-деловом стиле. Речевой этикет в документе. Моделирование деловых бумаг служебного и бытового назначения. Рецензирование документов. Проведение инструктажа (ролевая игра).	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий. Подготовить резюме. Подготовить текст инструктажа	4	
Раздел 7. Обобщение и систематизация материала.		4	ОК1-ОК9
Тема 7.1.	Практическое занятие № 11 Обобщение по основным темам курса. Зачёт.	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебное пособие/Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова.- Изд.3-е.-Ростов н/Д: Феникс, 2018.- 380 с.- (Среднее профессиональное образование).
2. Русский язык и культура речи: учеб. для студ. учреждений проф. образования/Е.С. Антонова, Т.М. Воителева.-17-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017-320с

Дополнительные источники:

3. Власенков, А.И.: Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: учебное пособие для 10-11 классов общеобразовательных учреждений. – 13-е изд. – М.: Просвещение, 2007. – 383с.
4. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 320с.

Электронные ресурсы:

1. Культура речи. Как правильно и грамотно говорить по-русски. – М.: БИЗНЕССОФТ, 2008 (Электронные ресурсы).
2. <http://absurdopedia.wikia.com/wiki/Слова-паразиты>
3. <http://ru.wikipedia.org/wiki/Жаргон>
4. <http://rudiplom.u> Правила разговора по телефону
5. <http://ru.wikipedia.org/wiki/%D8%F2%E0%EC%EF>. Материал по проблемам культуры речи.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> – применять основные нормы русского литературного языка; – анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; 	Индивидуальный и фронтальный опрос, промежуточный зачёт, тестирование, анализ выполнения тренировочных упражнений, тестов, домашних контрольных работ.
<ul style="list-style-type: none"> – владеть мастерством для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (проведения инструктажа, мотивация деятельности сотрудников, ведение переговоров, и т.п.); 	Экспертная оценка проектов или выступлений, экспертное наблюдение и оценка ролевой игры.
<ul style="list-style-type: none"> – продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров с учетом требований, предъявляемым к специалистам данной профессии; 	Экспертная оценка отчёта о составлении текстов основных деловых и учебно-научных жанров.
<ul style="list-style-type: none"> – основные типы лингвистических словарей. 	Экспертная оценка отчёта по работе со словарями.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> – различия между языком и речью; 	Индивидуальный и фронтальный опрос.
<ul style="list-style-type: none"> – функции языка как средства формирования и трансляции мысли; 	Индивидуальный и фронтальный опрос.
<ul style="list-style-type: none"> – социально-стилистическое расслоение современного русского языка; 	Индивидуальный и фронтальный опрос.
<ul style="list-style-type: none"> – качества грамотной литературной речи и основные нормы современного литературного языка; 	Анализ выполнения тренировочных упражнений, тестов, домашних контрольных работ, промежуточный зачёт, тестирование.
<ul style="list-style-type: none"> – этические нормы общения, в том числе делового; 	Экспертное наблюдение и оценка ролевой игры
<ul style="list-style-type: none"> – речевые средства установления и поддержания доброжелательных личных и деловых отношений; 	Экспертное наблюдение и оценка ролевой игры.
<ul style="list-style-type: none"> – специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров; 	Экспертная оценка отчёта о составлении текстов основных деловых и учебно-научных жанров.
<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться основными типами лингвистических словарей. 	Экспертная оценка отчёта по работе со словарями.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на _____ учебный год по дисциплине _____

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК

« ____ » _____ 20 ____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /