



Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной общепрофессиональной дисциплины

ОП 14. КОНСТРУКТОР КАРЬЕРЫ

2021 г.

ОДОБРЕНА

предметно (цикловой) комиссией

Протокол № 1

« 01 » 09 2021 г.

Председатель ЦК М.С. Давыдова

 Давыдова М.С.


УТВЕРЖДЕНА

на заседании методического совета

Протокол № 1

« 01 » 09 2021 г.

Зам. директора по учебной работе

 И.В. Лалетина

Методист

 В.С. Мартынова

Зав. библиотекой

 Береснев Н.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки от 17.1.2020 №646), рабочего учебного плана по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»

Разработчик (разработчики):

Головёнкина Наталья Валерьевна, преподаватель ГБПОУ ИО «АПТ», первая КК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

КОНСТРУКТОР КАРЬЕРЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности Переработка нефти и газа.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной цикл ОГСЭ:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели дисциплины:

- овладение общими универсальными компетенциями и технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать успешную профессиональную карьеру;
- понимание сущности, социальной значимости своей будущей профессии и устойчивого интереса к ней;
- овладение умением организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- овладение умением принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и воспитание ответственности за принятые решения, уважение к трудовой деятельности;
- овладение умением находить актуальную информацию в источниках, включая Интернет;
- анализ, преобразование и использование информации, необходимой для эффективного выполнения учебных и профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- овладение умением работать в коллективе, команде, эффективно общаться коллегами, руководством, потребителями, брать на себя ответственность за работу команды и результат выполнения задания;
- формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления;
- формирование готовности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда и поведении на нем для дальнейшего повышения квалификации и образования;
- понимание особенностей современной мировой и цифровой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

знать:

- источники информации и их особенности;
- как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации;
- возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации;
- обобщенный алгоритм решения различных проблем;
- как происходит процесс доказательства;
- выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения;
- способы представления практических результатов;
- выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций, предъявляемых ФГОС по реализуемой специальности

Общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.
- ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
- ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 **часов**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 **часов**;
самостоятельной работы обучающегося 2 **часов**.

1.6. Обоснование вариативной части

Программа введена за счет часов вариативной части

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет, анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе и в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

В рамках политики государства по популяризации предпринимательской деятельности в России были разработаны национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», Государственная программа поддержки малого бизнеса. В связи с этим необходимо введение более глубоких знаний студентов в сфере гражданско-правового регулирования предпринимательской деятельности, в составных элементах бизнес плана, которые включают менеджмент, маркетинг, кадровое обеспечение бизнеса.

С этой целью в дисциплину были введены и расширены темы по предпринимательской деятельности, как способа продвижения карьерного роста

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>38</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>20</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>2</i>
в том числе:	
Самостоятельная работа №1 Подготовка доклада на тему «Жесты человека и их значения. Как понять человека по жестам»	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Конструктор карьеры»

№ занятия	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	8	9
Раздел 1. Современный рынок труда. Востребованные профессии и квалификации.						
Тема 1. Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития						
1	Терминология (понятийный аппарат) сферы труда и системы профессионального образования: «профессия», «вид профессиональной деятельности», «специальность», «квалификация»	2	Изучение нового материала		Составление глоссария	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1
2	Описание осваиваемой профессии (специальности) и квалификации в профессиональных и образовательных стандартах: выполняемые трудовые функции, их уровень квалификации, требования к образованию и обучению, опыту практической работы, особые условия допуска к работе.	2	Изучение нового материала	ФГОС СПО по специальности 18.02.09	Доработка конспекта	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1
3	Практическое занятие №1 «Сравнительно-сопоставительная характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО и требований к квалификации(ям) на рынке труда в соответствии с профессиональными стандартами (на примере осваиваемой профессии (специальности))»	2	Практическое занятие	http://profstandart.rosmintrud.ru/ www.consultant.ru/ Методические указания по ПР	Работа с таблицей	ОК 01-ОК 11 ПК 5.4
4	Информационные ресурсы национальной системы квалификаций: Справочник профессий, реестр независимой оценки квалификаций, реестр профессиональных стандартов, конструктор квалификаций. Возможные пути достижения и повышения уровня квалификации в рамках профессии.	2	Изучение нового материала		Общая характеристика национальной системы квалификаций (НСК) России.	ОК 01-ОК 11 ПК 5.4
5	Практическое занятие №2 «Построение модели рабочего/специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала»)»	2	Практическое занятие	Методические указания по ПР	Создание образа востребованного специалиста по профессии/специальности	ОК 01-ОК 11 ПК 5.4
Тема 2. Современное состояние и тенденции развития рынка труда.						
6	Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Программа социально-экономического развития региона.	2	Изучение нового материала	https://irkobl.ru/sites/economy/socio-economic/project2030/ Таблица	Современный мир профессий, тенденции в его развитии.	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.4

№ занятия	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	8	9
	Построение карты инновационных проектов региона. Выявление и ранжирование востребованных профессий.			востребованных вакансий региона, города в области экономики и финансов.	Зарплата – как цена труда.	
7	Практическое занятие №3 Способы поиска работы, в том числе с использованием сети Интернет. Отбор и анализ эффективных способов поиска работы, в том числе с использованием ресурсов Интернет	2	Практическое занятие	Методические указания по ПП сайты Работа в России https://trudvsem.ru/ ; «HeadHunter.ru (hh.ru)»; GORODRABOT.RU https://gorodrabot.ru/ ; «Rabota.ru» https://irkutsk.rabota.ru/ ; SUPERJOB.RU https://www.superjob.ru/ ; Сайт «Zarplata.ru»	Работа с таблицей	ОК 01- ОК 11
8	Информационные ресурсы национальной системы квалификаций: Справочник профессий, реестр независимой оценки квалификаций, реестр профессиональных стандартов, конструктор квалификаций. Возможные пути достижения и повышения уровня квалификации в рамках профессии Общая характеристика национальной системы квалификаций (НСК) России.	2	Изучение нового материала	https://nark.ru/	Работа с сайтом	ОК 01- ОК 11 ПК 5.4
9	«Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по получаемой профессии (специальности)» Выявление и ранжирование способов поиска вакансии) «Цифровая экономика и ключевые компетенции цифровой экономики. Программы цифровизации отрасли: требования к специалистам»	2	Комбинированное занятие	https://www.hr-agent.ru/ https://data-economy.ru/	Сбор и обработка информации по вакансии в городе и регионе Работа с таблицей Модернизация	ОК 01- ОК 11 ПК 5.1

№ занятия	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	8	9
					профессии в условиях цифровизации к 2040 году	
Раздел 2. Проектирование профессиональной карьеры						
Тема 3. Профессиональная карьера, методы планирования						
10	Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития. Карьерограмма как инструмент управления карьерой. Способы планирования профессиональной карьеры.	2	Изучение нового материала	https://hr-portal.ru/varticle/kareroграмма	Методы планирования карьеры.	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1
11	Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста. Индивидуальный план карьерного развития. Проектирование плана карьерного развития на основе отраслевой рамки квалификаций, профессиональных стандартов и тенденций развития отраслевого рынка труда.	2	Комбинированное занятие	Методические указания по ПР	Подготовка презентации по теме	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.4
12	Независимая оценка квалификаций как механизм выявления соответствия квалификации требованиям профессионального стандарта. Анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций	2	Изучение нового материала	https://nok-nark.ru/about/nsk/	Работа с сайтом SWOT- анализ	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4
13	Деловая игра «Модельный профессиональный экзамен» Центры оценки квалификаций. Процедура проведения профессионального экзамена. Алгоритм действий соискателя.	2	Комбинированное занятие	https://nok-nark.ru/ Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке	Изучить положение СПКи форму заявки на	ОК 01-ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.3

№ занятия	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	8	9
				квалификации» Методические указания по ПР	примере ООО «Вектор» http://xn----ctbjubwboq7b.xn--p1ai/	ПК 5.4
14	«Определение параметров и мотивация развития карьеры. Определение целей профессионального развития» Определение вида профессиональной деятельности, планируемой квалификации, способа планирования профессиональной карьеры.	2	Комбинированное занятие	Методические указания по ПР	Подготовка презентации по теме	ОК 01- ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.3
15	Самостоятельная работа №1 Подготовка доклада на тему «Жесты человека и их значения. Как понять человека по жестам»	2	СРС	Изучение материала. Доклад		ОК 01- ОК 11
16	Практическое занятие №4 «Построение индивидуального плана карьерного развития» «Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа»	2	Практическое занятие	Методические указания по ПР	Пятишаговая схем формального планирования карьеры Дж. Шермерорна, Дж. Ханта и Р. Осборна Подготовка резюме	ОК 01- ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.4
17	Практическое занятие №5 Деловая игра «Собеседование с работодателем» Сбор и подготовка материалов для формирования портфолио карьерного продвижения.	2	Практическое занятие	Методические указания по ПР	Анализ работы	ОК 01- ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4
18	Самоменеджмент. Таймменеджмент	2	Изучение нового материала		Подготовка к зачету	ОК 01- ОК 11 ПК 5.1

№ заня тий	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Кол-во часов (аудитор ных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Домашнее задание	Коды формир уемых компете ний
1	2	3	4	5	8	9
						ПК 5.4
19	Промежуточная аттестация в форме зачета презентация «План карьерного роста»	2	Зачет			ОК 01- ОК 11 ПК 5.1 ПК 5.4
Всего:		38				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами. Раздаточный материал; Методические указания к выполнению практических работ;

Технические средства обучения: персональные компьютеры.

Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения (проектор, экран)
- компьютеры с выходом в Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Дополнительная литература:

1. Абельмас Н.В. «Тесты при приеме на работу», «Как успешно пройти собеседование» СПб: Питер, 2015.
2. Березин С.В., Лисицин К.С, Ушмудина О.А. «Самопроектирование профессиональной карьеры». Практический курс – Самара «Универс – групп», 2015.
3. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.
4. Вялов Л.М. «Резюме и сопроводительное письмо: составление и оформление» / Справочник кадровика – 2015 - №2.
5. Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие — РИПО 2015. — 270 с.
6. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.
7. Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства (3-е изд.,стер.) учеб.пособие / [А.М. Корягин, Н.Ю. Бариева, И.В. Грибенюкова, А.И. Колпаков]. – М.: Академия, 2016 – 112с
8. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.
9. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.
10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.
11. Рогожин М.Ю. Увольнение. Как защитить свои права и найти новую работу. – СПб.: Питер, 2015. – 192 с.

12. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.
13. Чернопяттов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

Интернет-ресурсы

14. <http://economictheory.narod.ru> – экономическая теория On- Line, книги, статьи
15. <http://economicus.ru> – проект института «Экономическая школа»
16. <http://ecsosman.edu.ru> - экономика, социология, менеджмент – федеральный образовательный портал.
17. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
18. <http://www.aup.ru> административно - управленческий портал
19. <http://www.consultant.ru/> –компьютерная справочная правовая система
20. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ - Трудовой кодекс Российской Федерации
21. <http://www.econline.h1.ru> – каталог ссылок на экономические ресурсы, новости, информацию по экономической теории
22. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам
23. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
24. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
25. <http://www.informika.ru> – государственное научное предприятие, для продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России
26. <https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система
27. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
28. www.buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
29. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»
30. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
31. Атлас новых профессий. Доступ: <http://atlas100.ru/>
32. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» <http://profstandart.rosmintrud.ru>
33. Программно-методический комплекс «Оценка квалификаций» <http://kos-nark.ru/>
34. Профориентационные материалы Базового центра НАРК. Составлены по наиболее востребованным и перспективным профессиям и размещены в следующих форматах: видеоролик, презентация, текст. [Электронный ресурс]. Доступ: <http://www.bc-nark.ru/vocational-guidance-materials/>
35. Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru/>
36. Справочная информация: "Профессиональные стандарты" (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/
37. Справочник профессий Доступ: <http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions>
38. Энциклопедия «Карьера». Доступ: <http://www.znanie.info/portal/ec-main.html>

Дополнительные источники

39. Адашев, С.Ю. Эффективное поведение на рынке труда: [Текст]: Учебное пособие для учащихся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений / С.Ю. Адашев, Е.Г. Зубова, Т.Н. Кирюшина, Н.Ю. Посталюк - Доп-самара: ПРОФИ, 2002. - 78 с.
40. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017).
41. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014).
42. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017).
43. Психология общения: Учебник / Л.Д. Столяренко, С. И. Самыгин. – Изд.2-е, стер – Ростов н/Д: Феникс, 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - фундаментальных основ экономики, как они решаются в рыночной системе; - формы предпринимательства их правовую основу; -характерных черт каждой из моделей рынка; -предельной полезности; -ценовые и неценовые факторы спроса и предложения; -экономические и бухгалтерские издержки производства, что входит в издержки упущенных возможностей; -поведение фирмы, стремящейся к максимизации прибыли; -методы ценообразования; -предельный продукт труда и заработная плата; -задачи профсоюзов на рынке труда; -активы семьи; -ценность денег; -денежный рынок, процентные ставки; -виды доходов и расходов бюджета; -место России в международной торговле; <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно употреблять основные экономические понятия и категории (юридическое лицо, хозяйствующий субъект, рыночная экономика, предпринимательство); - характеризовать: основные черты рыночных отношений в России, порядок сознания юридического лица; - объяснять: взаимосвязь экономических норм и законов; - различать: виды федеральных и местных налогов; - приводить примеры различных видов хозяйственной деятельности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - поиска, первичного анализа и использования экономической информации; - изложения и аргументации собственных суждений о происходящих экономических событиях и явлениях с точки зрения современных рыночных условий; - решения экономических задач (на примерах конкретных ситуаций); - развитие у обучающихся профессиональных компетенций, знания экономики в бухгалтерском учете; - становления навыков профессионального поведения; - развития определенного экономического опыта. 	<ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа; -написание рефератов; -творческие работы; -тестовый контроль; -выполнение индивидуальных заданий; -решение ситуационных задач -словарные диктанты -решение проблемных задач; - решение задач по алгоритму -использование Интернет-ресурса -выполнение индивидуальных заданий; -решение ситуационных задач -тестирование -наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях; - домашняя работа -наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях -домашняя работа -решение задач