

4-21

**Министерство образования Иркутской
области**



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

2021 г.

ОДОБРЕНА

предметно (цикловой) комиссией

Протокол № 1
« 01 » 09 2021 г.

Председатель ПЦК

[подпись] /Давыдова М.С./

УТВЕРЖДЕНА

на заседании методического совета

Протокол № 1
« 01 » 09 2021 г.

Зам. директора по учебной работе

[подпись] /Лалетина И.В./

СОГЛАСОВАНА

Методист

[подпись] /Мартынова В.С./

Зав. библиотекой

[подпись] /Бережных Н.В./

Рабочая программа разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 2 от 26.03. 2015 г.), Уточнений к Рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, одобренным Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.) и рабочего учебного плана по специальности среднего профессионального образования 18.02.09 «Переработка нефти и газа».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»

Разработчик:

Гершпигель Н.А. – преподаватель английского языка первой квалификационной категории ГБПОУ ИО «АПТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И ДИСЦИПЛИНЫ	СОДЕРЖАНИЕ	УЧЕБНОЙ	13
3. УСЛОВИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	РЕАЛИЗАЦИИ	УЧЕБНОЙ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ		25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения иностранного языка с целью реализации ППССЗ среднего общего образования по специальности СПО 18.02.09 «Переработка нефти и газа».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре учебного плана: программа дисциплины входит в общеобразовательный цикл и является базовой дисциплиной.

1.3. Цели и результаты освоения учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы дисциплины «Иностранный язык» (английский) направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире;
- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности;
- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран;
- ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов **компетенций**:

- *лингвистической* – расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* – совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* – развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* – овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной – развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- стратегической – совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* – развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме. *Профессионально ориентированное содержание* нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и

закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

1.4. Основные виды деятельности и компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих *видов деятельности* обучающегося:

<i>Содержание обучения</i>	<i>Характеристика основных видов деятельности обучающегося</i>
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее существенные элементы сообщения; – извлекать необходимую информацию; – отделять объективную информацию от субъективной; – адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи; – пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием; – получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы; – выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его; – составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; – составлять таблицу, схему на основе информации из текста; – передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.
<p>Говорение:</p> <p>монологическая речь</p> <p>диалогическая речь</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией; – делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения; – делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации; – комментировать услышанное, увиденное, прочитанное; – составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста; – составлять вопросы для интервью; – давать определения известным явлениям, понятиям, предметам; – уточнять и дополнять сказанное; – использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты; – соблюдать логику и последовательность высказываний; – использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. – принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен информацией, диалог-обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; – приводить аргументацию и делать заключения; – выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера; – проводить интервью на заданную тему; – запрашивать необходимую информацию; – задавать вопросы, пользоваться переспросами; – уточнять и

	<p>дополнять сказанное, пользоваться перифразами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – инициировать общение, проявлять инициативу, – обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор; – использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты; – соблюдать логику и последовательность высказываний; – концентрировать и распределять внимание в процессе общения; – быстро реагировать на реплики партнера; – использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.
Чтение:	
просмотровое	<ul style="list-style-type: none"> – определять тип и структурно-композиционные особенности текста; – получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным;
поисковое	<ul style="list-style-type: none"> – извлекать из текста наиболее важную информацию. – находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям; – находить фрагменты текста, требующие детального изучения; – группировать информацию по определенным признакам; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).
ознакомительное	<ul style="list-style-type: none"> – понимать основное содержание текста, определять его главную мысль; – оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему; – обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).
изучающее	<ul style="list-style-type: none"> – полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря; – оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему; – обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы; – отделять объективную информацию от субъективной. – устанавливать причинно-следственные связи; – извлекать необходимую информацию; – составлять реферат, аннотацию текст; – составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.
Письмо	<ul style="list-style-type: none"> – описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы; – выражать и обосновывать свою точку зрения с

	<p>использованием эмоционально-оценочных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера); – писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем; – запрашивать интересующую информацию; – заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными; – составлять резюме; – составлять рекламные объявления; – составлять описания вакансий; – составлять несложные рецепты приготовления блюд; – составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации; – составлять расписание на день, списки дел, покупок и др; – писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции); – фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика; – составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах); – делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии; – составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил); – готовить текст презентации с использованием технических средств.
РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ	
Лексические навыки	<ul style="list-style-type: none"> – правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц; – правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях; – использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.); – выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy – ill (BrE), sick (AmE)); – распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы; – определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке

	<p>(аффиксация, конверсия, заимствование);</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать сходные по написанию и звучанию слова; – пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов; – определять происхождение слов с помощью словаря (например, Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.); – уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.).
Грамматические навыки	<ul style="list-style-type: none"> – знать основные различия систем английского и русского языков: <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). – правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.); – формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы); – распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи); – знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения; – различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: His – he's и др.); – прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы); – определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных связей. – усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – применять правила орфографии и пунктуации в речи;
Орфографические	<ul style="list-style-type: none"> – знать основные различия в орфографии и пунктуации

навыки	британского и американского вариантов английского языка; – проверять написание и перенос слов по словарю.
Произносительные навыки	– владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи; – знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний; – формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов; – соблюдать ударения в словах и фразах; – знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного).
СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ	– пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций, предъявляемых ФГОС по реализуемой специальности:

Общие компетенции (ОК):

ОК 2 – осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 – планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4 – работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 9 – использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 – пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 10	- понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке; - грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию); - пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком.
--	---	--

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
общий объем образовательной нагрузки 117 часов:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов,
в том числе в форме практической подготовки 109 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	117
В том числе в форме практической подготовки	109
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение, в т.ч. контрольные работы	-
практические занятия, в т.ч. лабораторные работы	109
курсовая работа (проект)	-
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (английский)

№ занятия	Наименование разделов, тем и краткое содержание занятий	Количество часов (аудиторных)	Вид занятий	Наглядные пособия и ИОР	Количество часов в форме практической подготовки	Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5	6	7	8
	1 семестр						
1	Роль иностранного языка в жизни и деятельности человека		Практическое занятие	www. lingvo-online. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Ответить на вопросы (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
2	Правила чтения гласных, согласных.		Практическое занятие	Таблица чтения www. lingvo-online. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.20, у.8-10 Л.2, с.26, у.11-13;	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
3	Правила чтения буквосочетаний.		Практическое занятие	Таблица чтения www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.2, с.35, у.15-17	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
4	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.		Практическое занятие	www. britannica. com www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Составить диалоги	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
5	Существительное. Артикль.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. ldceonline. com http://professional. ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.2, с.77, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10

6	Описание людей (внешность, характер, профессии).		Практическое занятие	www.britannica.com www.ldoceonline.com www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.1. с.11, у.15	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
7	Описание людей (внешность, характер, профессии).		Практическое занятие	www.ldoceonline.com http://professional.ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Описать внешность друга	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
8	Черты характера. Существительное (множественное число).		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.77, у.1, 2	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
9	Черты характера. Существительное (притяжательный падеж.)		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.78, у.5, 6	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
10	Моя семья. Местоимения.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.20, у.8; с.21, у.9	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
11	Моя семья. Спряжение глаголов to be, to have, to do.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.7, у.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
12	Описание жилища.		Практическое занятие	www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.29, у.11	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
13	Распорядок дня студента колледжа.		Практическое занятие	www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.40, у.7	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
14	Описание учебного заведения.		Практическое занятие	www.ldoceonline.com www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.1, с.51, у.9	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
15	Наш техникум.		Практическое занятие	www.britannica.com http://professional.ru	2	Написать сообщение	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
16	Город, деревня, инфраструктура. Прилагательное.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.132	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
17	Город, деревня, инфраструктура. Прилагательное.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.britannica.com http://professional.ru	2	Л.2, с. 136, у. 6	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10

18	Наш город.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Написать сообщение	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
19	Временные формы глаголов.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Заполнить таблицу	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
20	Изучающее чтение текста.		Практическое занятие	www. lingvo-online. ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.3, с.62	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
21	Межличностные отношения.		Практическое занятие	www. lingvo-online. ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Ответить на вопросы (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
22	Межличностные отношения.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.1, с. 14, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
23	Природа и человек.		Практическое занятие	www. lingvo-online. ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.1, с. 221, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
24	Природа и человек.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с. 226, у.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
25	Пассивный залог.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. lingvo-online. ru	2	Л.2, с.134, у.2	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
26	Обобщение лексического материала по теме.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www.openclass.ru www.eslcafe.com	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
27	Обобщение грамматического материала по теме.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. ldceonline. com http://professional.ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
28	Итоговое занятие		Практическое занятие	www. britannica. com www.angloforum.ru/forum/6	2		ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
					56		
	2 семестр						
29	Культурные и национальные традиции.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.161, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
30	Культурные и национальные традиции.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.164, у.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10

31	Типы вопросов.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. ldoceonline. com http://professional. ru www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Л.2, с.102, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
32	Отрицательные предложения.		Практическое занятие	http://professional. ru www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Л.2, с.103, у.4	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
33	Магазины, товары, совершение покупок.		Практическое занятие	www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Л.1, с.93, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
34	Магазины, товары, совершение покупок.		Практическое занятие	www. ldoceonline. com www. eslcafe. com	2	Л.1, с.96, у.7	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
35	Работа с текстом по теме.		Практическое занятие	www. britannica. com www. openclass. ru	2	Л.1, с.97, у.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
36	Неопределённо-личные и безличные предложения.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Л.1, с.125, у.1,3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
37	Оборот There is/are.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. lingvo-online. ru	2	Л.1, с.27, у.5, 6	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
38	Посещение ресторана.		Практическое занятие	www. ldoceonline. com www. eslcafe. com	2	Л.2, с.123	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
39	Особенности британской кухни.		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Ответить на вопросы (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
40	Человек и здоровье. Повелительное наклонение.		Практическое занятие	www. britannica. com www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.151	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
41	Визит к доктору. Работа с текстом. Условные предложения 1 типа.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. ldoceonline. com http://www. studv. ru	2	Л.2, с.154, у.7	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
42	Визит к доктору. Активизация лексики. Условные предложения 1 типа.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www. anglo forum. ru/ forum/6	2	Л.2, с.156, у.13	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
43	Посещение больного друга. Модальные глаголы.		Практическое	Грамматическая таблица	2	Составить	ОК 02-04, ОК 09,

			занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www.angloforum.ru/forum/6		диалог	ОК 10
44	Модальные глаголы и их эквиваленты.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.3, с.109.у.6.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
45	Спорт/Хобби. Условные предложения 2-го типа.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.1, с.103, у.3	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
46	Спорт/Хобби. Условные предложения 2-го типа.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. lingvo-online. ru www.angloforum.ru/forum/6	2	Л.1, с.106, у.8	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
47	Работа с текстом по теме. Активизация лексики.		Практическое занятие	www. ldoceonline. com www.angloforum.ru/forum/6	2	Пересказ текста	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
48	Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности.		Практическое занятие	www. britannica. com www.eslcafe.com	2	Составить сообщение	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
49	Цифры, числа, математические действия.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Л.2, с.116, у.6	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
50	Химические формулы, сокращения.		Практическое занятие	www. lingvo-online. ru http://professional.ru	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
51	Физические и природные явления		Практическое занятие	www. ldoceonline. com www.angloforum.ru/forum/6	2	Ответить на вопросы (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
52	Достижения и инновации в области естественных наук		Практическое занятие	www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
53	Участие в отраслевых выставках.		Практическое занятие	www. britannica. com http://www.studv.ru	2	Составить сообщение	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10

54	Обобщение лексическо-грамматического материала.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
55	Обобщение лексическо-грамматического материала.		Практическое занятие	Грамматическая таблица www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy	2	Выполнить упражнения (раздаточный материал)	ОК 02-04, ОК 09, ОК 10
	Консультация.	2		www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy http://professional.i.ru www.angloforum.ru/forum/6		Подготовиться к экзамену	
	Экзамен.	6					
	Итого	117					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, шкафы для хранения пособий, комплект учебно-методической документации, карты стран изучаемого языка, доска, комплект учебных таблиц и схем.

Технические средства обучения: магнитола, аудио/видеокассеты и диски с обучающими программами и учебными фильмами. При необходимости занятия проводятся в аудитории, где установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением, интерактивная доска и мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Г.Т. Безкоровайная, Е.А. Койранская, Н.И Соколова., Г.В Лаврик. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-4305-3

2. Голубев А. П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учеб. для студ. Учреждений сред проф. Образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 208 с. – ISBN 978-5-4468-7875-8

Дополнительные источники:

3. Аитов В.Ф. Английский язык: учеб. пособие /В.Ф. Аитов, В.М. Аитова. – М.: Юрайт, 2017. – 144 с. – ISBN 978-5-534-01157-9

4. Буренко Л.В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учеб. пособие / Л.В. Буренко, О.С. Тарасенко; под общ. ред. Г.А. Краснощековой. – М.: Юрайт, 2017. – 227 с.

5. Коваленко И.Ю. Английский язык для инженеров. English for Engineers: учебник и практикум / И.Ю. Коваленко. – М.: Юрайт, 2016. – 278 с. – ISBN 978-5-9916-4964-3

6. Кохан О.В. Английский язык для технических направлений: учеб. пособие / О.В. Кохан. – М.: Юрайт, 2017. – 181 с. – ISBN 978-5-9916-9179-6

7. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык: учебник и практикум / Ю.Б. Кузьменкова. – М.: Юрайт, 2017. – 411 с. – ISBN 978-5-9916-7779-0

8. Куряева Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие: В 2-х ч.: учеб. пособие / Р.И. Куряева. – М.: Юрайт, 2017.

9. Левченко В.В. Английский язык. General English: учебник / В.В. Левченко. – М.: Юрайт, 2017. -277 с. – ISBN 978-5-534-01553-9

10. Невзорова Г.Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие /Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. – М.: Юрайт, 2016. – 306 с. – ISBN 978-5-9916-8964-9

Электронные ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
4. <http://www.studv.ru> – Портал для изучающих английский язык;
5. <http://www.lanR.ru> English Online – ресурсы для изучения английского языка;
6. <http://www.englishonline.co.uk> – ресурсы для изучения английского языка;
7. <http://www.eslcafe.com> – портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг;
8. <https://my.1september.ru/> – личные кабинеты наиболее активных педагогов на сайте «1 сентября»;
9. <http://professional.ru> – сообщество «Профессионалы»;
10. www.openclass.ru/ – сообщество «Открытый класс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, рефератов, презентаций, внеаудиторной самостоятельной работы.

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии проверкой выполнения домашнего задания, а также в виде контрольных работ, тестирования между модулями и устных опросов.

Рубежный контроль подразумевает ежемесячную аттестацию по всем видам работы на уроке (аудирование, перевод, пересказ, чтение) в виде тестовых срезов.

Промежуточный контроль имеет форму итоговой контрольной работы в конце зимнего семестра и экзамена в конце учебного года.

Результаты обучения (виды деятельности обучающегося, ОК, ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
говорение: – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	Устный и письменный опрос Оценка навыков составления диалогов Оценка результатов самостоятельной работы
– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой	Устный опрос Оценка навыков аудирования

прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Оценка результатов самостоятельной работы
– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	Устный и письменный опрос Тестирование Викторина
<u>аудирование:</u> – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	Устный опрос Оценка навыков восприятия речи на слух
– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	Устный опрос Оценка навыков аудирования
– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;	Устный и письменный опрос
<u>чтение</u> – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	Устный и письменный опрос Наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы с текстом
<u>письменная речь</u> – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	Письменный опрос Наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы
– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	Письменный опрос
Знания:	
– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	Устный и письменный опрос
– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	Устный опрос
– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	Устный и письменный опрос Тестирование Программированный контроль Оценка выполнения самостоятельной работы
– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	Устный опрос Защита рефератов, переводов, проектов, презентаций
– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО	Письменный опрос Оценка выполнения самостоятельной работы

Оценка результатов обучения осуществляется по итогам текущего, рубежного и промежуточного контроля. Уровень качества знаний студентов оценивается в баллах:

«отлично» – владеет учебным материалом в полной мере;

«хорошо» – знания полные, но допускаются незначительные ошибки;
«удовлетворительно» – знания неполные, ответы неразвернутые, имеются ошибки;
«неудовлетворительно» – не владеет знаниями, соответствующими стандартным требованиям.