



Министерство образования
Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский политехнический техникум»

ГБПОУ ИО АПТ

Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ»

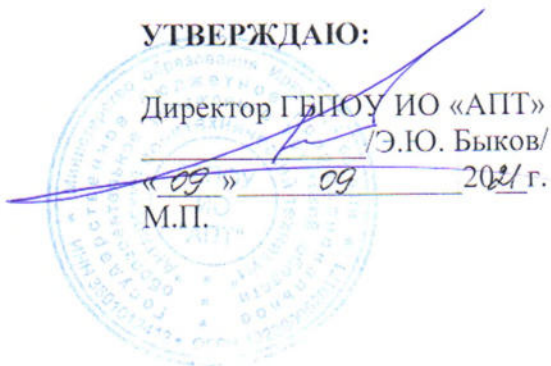
Приказ № 395
от «09» 09.21 г.

Всего
листов:
4

№ 17-081/
2021.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО «АПТ»
/Э.Ю. Быков/
«09» 09 2021 г.
М.П.



КОДЕКС этики и служебного поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ»

г. Ангарск

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ангарский политехнический техникум» (далее – Кодекс, ГБПОУ ИО «АПТ») является локальным актом образовательного учреждения.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ГБПОУ ИО «АПТ» независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции РФ, Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных принципах и нормах российского общества и государства.

1.4. Работник ГБПОУ ИО «АПТ» при приеме на работу обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.5. Кодекс является открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, преподавателей).

1.6. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета, доверия граждан к образовательным учреждениям и обеспечение единых норм поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ».

1.7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГБПОУ ИО «АПТ» своих должностных обязанностей.

1.8. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе и выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ГБПОУ ИО «АПТ».

1.9. Знание и соблюдение работниками ГБПОУ ИО «АПТ» Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ»

2.1. Основные принципы служебного поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ» представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2.2. Работники ГБПОУ ИО «АПТ» сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГБПОУ ИО «АПТ»;

- б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности работников ГБПОУ ИО «АПТ»;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику ГБПОУ ИО «АПТ»;
- г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- д) уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы, либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику ГБПОУ ИО «АПТ» каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- е) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- з) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
- и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками ГБПОУ ИО «АПТ» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБПОУ ИО «АПТ»;
- м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБПОУ ИО «АПТ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- о) воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБПОУ ИО «АПТ», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника ГБПОУ ИО «АПТ».

3.Соблюдение законности

3.1.Работники ГБПОУ ИО «АПТ» обязаны соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты РФ.

3.2.Работники ГБПОУ ИО «АПТ» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.3.Работники ГБПОУ ИО « АПТ» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.Требования к антикоррупционному поведению работников ГБПОУ ИО «АПТ»

4.1. Работники ГБПОУ ИО «АПТ» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник ГБПОУ ИО «АПТ» обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

4.2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником ГБПОУ ИО «АПТ» в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, передаются работником ГБПОУ ИО «АПТ» по акту в ГБПОУ ИО «АПТ», за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

4.3. Работники ГБПОУ ИО «АПТ» должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся, их отношения не должны оказывать влияние на оценку личности и достижения детей.

5.Обращение со служебной информацией

5.1. Работник ГБПОУ ИО «АПТ» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГБПОУ ИО «АПТ» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Работник ГБПОУ ИО «АПТ» обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

6.Этика поведения работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ГБПОУ ИО «АПТ»

6.1. Работник ГБПОУ ИО «АПТ», наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ГБПОУ ИО «АПТ», должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГБПОУ ИО «АПТ» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.2. Работник ГБПОУ ИО «АПТ», наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ГБПОУ ИО «АПТ» призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников ГБПОУ ИО «АПТ» к участию в деятельности партий и общественных объединений.

6.3.Работник ГБПОУ ИО «АПТ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ГБПОУ ИО «АПТ», должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники ГБПОУ ИО «АПТ» не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

6.4.Работник ГБПОУ ИО «АПТ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ГБПОУ ИО «АПТ», несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

7.Правила служебного поведения работников ГБПОУ ИО «АПТ»

7.1.В служебном поведении работнику ГБПОУ ИО «АПТ» необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.2.В служебном поведении работника ГБПОУ ИО «АПТ» недопустимы:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

7.3.Работники ГБПОУ ИО «АПТ» должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с обучающимися, их родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

7.4. Внешний вид работника ГБПОУ ИО «АПТ» при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать уважительному отношению граждан к работникам ГБПОУ ИО «АПТ», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

8.Ответственность за нарушение положений Кодекса

8.1.За нарушение положений Кодекса работник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение работником положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.