|  |  |
| --- | --- |
| C:\Documents and Settings\админ\Рабочий стол\ЛОГОТИП - 2014г\Логотип 2.png | **Министерство образования**  **Иркутской области**  Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области  **«Ангарский политехнический техникум»** |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2022г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Паспорт программы учебной практики | 4 |
| 1. Результаты освоения программы практики | 5 |
| 1. Тематический план и содержание практики | 6 |
| 1. Условия реализации программы | 8 |
| 1. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики | 9 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1 Область применения программы**:

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)», в части освоения квалификации техника и основных видов профессиональной деятельности: «Организация деятельности производственного подразделения»

**1.2 Цели и задачи учебной практики:**

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

− планирования и организации работы структурного подразделения;

− участия в анализе работы структурного подразделения

**уметь:**

− составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;

−осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;

− принимать и реализовывать управленческие решения;

−рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования

**знать:**

**−** особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

− принципы делового общения в коллективе;

− психологические аспекты профессиональной деятельности;

− аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности

**1.3. Организация практики**

Для проведения учебной практики в техникуме разработана следующая документация:

* рабочая программа учебной практики;
* план-график консультаций и контроля за выполнением обучающимися программы практики;
* приказ о распределении обучающихся по базам практики.

В основные обязанности руководителя практики от ГБПОУ ИО «АПТ» входят:

- осуществление учебно-методического руководства практики;

- подбор индивидуального задания для студентов на период практики, контроль их выполнения, выдача руководства к практике по профилю специальности;

- консультирование по вопросам подготовки и оформления отчета по практике;

- составление календарного плана прохождения производственной практики, отражающего динамику практической деятельности обучающегося;

- периодический контроль посещения занятий по практике, состояние дисциплины обучающихся во время прохождения практики, заполнение дневников практики;

- оценивание учебно-практических работ, выполненных обучающимися в аттестационных листах;

- ведение отчетной документации;

- формирование отчетной документации, содержащей сведения об уровне освоения обучающихся профессиональными компетенциями;

- организация проведения практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержанием практики;

- установление связи с руководителями практики от организаций;

- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности

**1.4. Формы контроля** учебной практики **-** дифференцированный зачет.

**1.5 Количество часов на освоение программы** учебной практики:1 неделя **–** 36 час.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций

Таблица 1

Перечень общих и профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности профессиональных компетенций |
| ВД 3 | Организация деятельности производственного подразделения |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. |
| ПК 3.2 | Организовывать работу коллектива исполнителей. |
| ПК 3.3 | Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей. |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

**3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

**УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1 Тематический план практики по профилю специальности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды формируемых компетенций | Наименование практики | Объем времени, отводимый на практику (в неделях, часах) | Сроки проведения | | | | | | |
| 2 курс | | 3 курс | | | 4 курс | |
| Сем. 3 | Сем. 4 | | Сем. 5 | Сем. 6 | Сем. 7 | Сем. 8 |
| ОК 1;4;7 | УП 03.01 Учебная практика | 1 неделя 36 часов |  |  | |  |  |  | 36 |
| **Всего** | | | | | | | | | **36** |
| **Форма промежуточной аттестации** – дифференцированный зачет | | | | | | | | | |

**2.3. Содержание учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование темы** | **Содержание работ** | **Кол-во часов** | | **Коды компетенций** | |
| **ОК** | **ПК** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** |
| **1. Учебная практика** | | **36** |  | | |
| 1.1 Введение | Изучение программы практики, ее цели и задачи | 4 | | ОК1  ОК2 |  |
| 1.2 Особенности оформления отчета | Изучение инструкции для оформления отчета по практике | 6 | | ОК2 |
| 1.3 Инструктаж | Инструктаж по технике безопасности, по­жарной безопасности, охране окружающей среды | 26 | | ОК4  ОК7 |

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1 Требования к документации, необходимой для реализации практики:**

***-***Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. [приказом](https://base.garant.ru/70399594/) Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291). С изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.;

- настоящая программа производственной практики;

- план-график практики;

- график консультаций;

- график защиты отчетов по практике

**4.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики**

Учебная практика проводятся на базе образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля 03. Организация деятельности производственного подразделения.

Оборудование учебной практики:

- методический и инструктивный материал;

- бланковый материал.

- доска

Технические средства:

- компьютер, принтер, сканер, модем

**Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов**

Основные источники:

1. Веснин В.Р., Грибов В.Д. Экономика предприятия в вопросах и ответах: учебное пособие. – М.: Проспект, 2017. – 160 с.
2. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учебное пособие / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 382 с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Агарков А. П., Голов Р. С., Теплышев В. Ю. и др. Экономика и управление на предприятии: учебник.— М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. — 400 с.
2. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия: Курс лекций. – М.: ИНФРА – М, 2013. – 280 с.
3. Грибов В.Д., Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие/В.Д. Грибов.- М.:КНОРУС, 2016.- 224с.- (Среднее профессиональное образование).
4. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия): учебник, 10-е изд., стер. М.: КНОРУС, 2016. - 416 с. (Среднее профессиональное образование)
5. Дорофеева Л.И. Основы теории управления: УМК– Саратов, 2015. – 433 с.
6. Казанчевская Г.Б.Экономическая теория: учебник / Г.Б. Казанчевская. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 382 с. – (Среднее профессиональное образование).
7. Основы экономики: учебное пособие для студ. учреждений сред. Проф. образования / под ред. Н.Н. Кожевникова – 9-е изд. М.: Академия, 2014. – 288с.
8. Международный научный журнал «Молодой ученый» / гл.ред. Ахметов И.Г.: Еженедельное издание №3 (137) / 2017. – 116 с.
9. Салчева, С.С. Эффективность инвестиций в переработку нефти с учетом качества выпускаемых нефтепродуктов / С.С. Салчева // Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом. Научно – экономический журнал. – 2014. – № 2.– С. 27 – 35.
10. Энергетическая стратегия России на период до 2030 г. // Энергетическая стратегия России на период до 2030 года. Утверждена распоряжением Правительства РФ от 13 ноября 2009 г. № 1715 – р.

Интернет-ресурсы:

1. Астахова Н. И., Москвитин Г. И. Менеджмент. Учебник для СПО /; Под общ. ред. Астаховой Н.И., Москвитина Г.И. 2017- 422с. Электронный ресурс. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-404670>
2. Министерство финансов РФ. — Режим доступа: <http://minfin.rinet.ru/->
3. Министерство энергетики Российской Федерации. — Режим доступа: http:// <http://minenergo.gov.ru/>
4. Консультант Плюс — Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home–>
5. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал — Режим доступа: <http://eup.ru/->

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Формы и методы текущего и итогового контроля по практике разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения | - точность и грамотность планирования численного и профессионального состава работников структурного подразделения | - экспертная оценка результатов выполнения индивидуального задания в отчете по практике |
| - обоснованность выбора режима труда и отдыха | - экспертная оценка результатов выполнения индивидуального задания в отчете по практике |
| - правильность расчёта показателей, характеризующих эффективность работы персонала производственного подразделения | - экспертная оценка результатов выполнения индивидуального задания в отчете по практике |
| ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей | - грамотность составления планов размещения оборудования и осуществления организации рабочих мест | - экспертная оценка результатов выполнения индивидуального задания в отчете по практике |
| - обоснованность осуществления контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов | - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, - экспертная оценка отчёта по практике. |
| - обоснованность принятия и реализации управленческих решений | - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики,  - экспертная оценка отчёта по практике. |
| -обоснованность выбора методов управления в профессиональной деятельности | - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, экспертная оценка отчёта по практике. |
| - обоснованность применения принципов делового общения в коллективе | - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе практики |
| - обоснованность применения аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности | -экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе практики, экспертная оценка отчёта по практике. |
| ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей | - грамотность анализа работы структурного подразделения | - экспертная оценка результатов выполнения практических работ, экспертная оценка отчетов по практике |
| - правильность расчёта показателей | - экспертная оценка результатов выполнения индивидуального задания в отчете по практике |

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | * демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; * самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; * способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; * способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; * знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности | - Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | * способность определять необходимые источники информации; * умение правильно планировать процесс поиска; * умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; * умение оценивать практическую значимость результатов поиска; * верное выполнение оформления результатов поиска информации; * знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; * способность использования приемов поиска и структурирования информации. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | * умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; * знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; * знание и умение применить возможных траекторий профессионального развития и самообразования. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | * способность организовывать работу коллектива и команды; * умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; * знание требований к управлению персоналом; * умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; * знание принципов эффективного взаимодействие с потребителями услуг; * демонстрация знаний основ проектной деятельности. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | * способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; * умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; * знание особенности социального и культурного контекста; * демонстрация знаний правила оформления документов и построения устных сообщений. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | * умение описывать значимость своей профессии; * знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; * способность распределять функции и ответственность между участниками команды; * самостоятельно анализировать и корректировать результаты собственной и командной деятельности. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | * умение соблюдать нормы экологической безопасности; * способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; * знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; * знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | * умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; * умения пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии; * демонстрация знаний основ здорового образа жизни; * знание средств профилактики перенапряжения. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | * способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; * умение использовать современное программное обеспечение; * знание современных средств и устройств информатизации; * способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | * способность работать с нормативно-правовой документацией; * демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках. | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | * умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; * способность создавать бизнес-план коммерческой идеи; * умение презентовать бизнес-идею. * знание технико – экономических показателей работы производственного подразделения; * демонстрация знаний финансовых инструментов | Наблюдение и оценка действий на практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. |